

государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение Чувашской Республики
«Цивильский аграрно-технологический
техникум» Министерства образования и
молодежной политики

*приказом Цивильского аграрно-
технологического техникума
Минобразования Чувашии от
26.08.2020 №221-ОД*

Чувашской Республики

(Цивильский аграрно-технологический
техникум Минобразования Чувашии)

ПОЛОЖЕНИЕ

26.08.2020 № 61/1

Цивильск

о рабочей программе

Цивильск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации осуществления деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Цивильский аграрно-технологический техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – техникум).

1.2. Положение устанавливает порядок разработки, требования к оформлению содержания, процедуру рассмотрения, согласования и утверждения рабочих программ в техникуме.

1.3. Рабочая программа - документ, предназначенный для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося по конкретной учебной дисциплине (профессиональному модулю, учебной практике, производственной практике) учебного плана техникума.

1.4. Ответственность за соответствие рабочей программы требованиям ФГОС СПО и современному состоянию образования и науки несет председатель учебно-методической комиссии, за которой закреплен приказом директора техникума преподаватель, ведущий часы учебной нагрузки по данной дисциплине.

1.5. Ответственным за своевременность разработки, качество и достаточность содержания рабочей программы является преподаватель, ведущий часы учебной нагрузки по данной дисциплине на текущий учебный год в соответствии с приказом директора техникума.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА

2.1. В основу разработки рабочей программы должны быть положены:

- ФГОС СПО;

- ФГОС СОО;
- учебный план техникума по профессии (специальности) или выписка из него;
- примерная программа, рекомендованная Министерством просвещения Российской Федерации (если она имеется в наличии).

2.2. При разработке рабочей программы должны быть учтены:

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации;
- требования социальных партнёров – потенциальных работодателей выпускников;
- ожидания обучающихся и их родителей;
- междисциплинарные связи;
- новейшие достижения в данной области, опубликованные в литературе и периодических изданиях, а также результаты собственной научной деятельности, других специалистов и ученых;
- специфика внутренних условий – уровень развития обучающихся, особенности изучаемых предметов или тем, имеющиеся в техникуме средства обучения, информационная, методическая и материально-техническая база учебно-методической комиссии; возможности самого педагога.

2.3. Рабочая программа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения об утверждении рабочей программы;
- область применения;
- место дисциплины в учебном процессе;
- цели и задачи;
- нормативная трудоемкость учебной дисциплины;
- сводные данные об основных разделах учебной дисциплины и распределении часов по видам занятий;
- тематический план и содержание учебной дисциплины, включающее наименование разделов и тем, а также виды работы, в том числе: теоретические занятия; практические занятия; лабораторные занятия; другие виды аудиторных занятий (если предусмотрены); другие предусмотренные программой виды самостоятельной работы; рекомендуемая литература; методический материал;
- диагностику учебного процесса, включающую показатели результатов обучения, показатели и критерии их оценки, а также формы и методы контроля.

2.4. Рабочие программы должны быть оформлены в соответствии с Приложениями:

учебная дисциплина общеобразовательного цикла, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатываемая на основе требований ФГОС СОО, ФГОС СПО с учетом получаемой профессии или специальности СПО - Приложение 1;

учебная дисциплина общеобразовательного цикла начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования - Приложение 2;

учебная дисциплина профессионального цикла - Приложение 3;

профессиональный модуль - Приложение 4;

учебная практика, производственная практика - Приложение 5.

2.5. Содержание рабочих программ ежегодно обновляется. Их рассматривают на заседаниях учебно-методических комиссий, согласовывают с заместителем директора по учебно-методической работе и утверждают приказом

директора техникума.

Приложение 1.

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики
«Цивильский аграрно-технологический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(наименование учебной дисциплины)

(код и наименование профессии/специальности)

(срок обучения)

Согласовано

зам. директора по учебно-методической работе

_____ / _____

«__» _____ 20__ г.

Утверждено

приказом директора Цивильского аграрно-технологического техникума

Минобразования Чувашии

№ ____-ОД «__» _____ 20__ г.

Одобрено учебно-методической комиссией _____

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель УМК _____ / _____

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии (специальности) _____

Организация-разработчик: Цивильский аграрно-технологический техникум
Минобразования Чувашии

Автор: _____ – преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и среднего профессионального образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в

Указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

-
-
-
-

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Личностных:

-
-
-

Метапредметных:

-
-
-

Предметных:

-
-
-

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося ____ часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося ____ часов;

самостоятельной работы обучающегося ____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные работы	*
практические занятия	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
в том числе:	
..... Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа и т.п.).	*
Выполнение индивидуальных проектов	*
Консультации	*
Промежуточная аттестация: (указать форму и в каком семестре)	*

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____
наименование

Наименование разделов и тем	№ занятий	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Домашнее задание
1		2		
		* семестр (по учебному плану)		
Раздел 1. <i>номер и наименование раздела</i>			*	
Тема 1.1. <i>номер и наименование темы</i>		Содержание учебного материала (указывается перечень дидактических единиц)	*	
	1.	.....	2	
	2	.....	2	
	3	Практическое занятие № (при наличии, указываются темы)	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: (при наличии, указываются задания)	*	
Тема 1.2. <i>номер и наименование темы</i>		Содержание учебного материала (указывается перечень дидактических единиц)	*	
	4	.....	2	
	5	.....	2	
	6	Практическое занятие № (при наличии, указываются темы)	2	
Раздел 2.				
Тема 2.1		Содержание учебного материала		
	7.		2	
	8.		2	
	10	Практическое занятие № (при наличии, указываются темы)	2	
		Самостоятельная работа (при наличии, указываются задания)	*	
		* семестр (по учебному плану)		
Раздел ...				
Тема ...		Содержание учебного материала (указывается перечень дидактических единиц)		
			*	
			*	
Тема ...			*	
			*	
			*	

		Промежуточная аттестация: экзамен/дифференцированный зачет/зачет	*	
		Самостоятельная работа: Выполнение индивидуальных проектов	*	
		Тематика индивидуальных проектов: 1. 2.		
		Всего:	* (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта программы)	

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета _____;

мастерских _____;

лабораторий _____.

Указывается наименование при наличии

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п.

(Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Дополнительные источники:

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Источники не старше 5 лет. После каждого наименования печатного издания обязательно указывается издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения – это формулировки того, что именно должен знать, понимать и/или в состоянии продемонстрировать обучающийся по окончании программы обучения.

Планируемые результаты освоения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Перечисляются все знания и умения, указанные в п.1.3. паспорта программы</i>		

Перечень показателей результативности, форм и методов контроля и оценки результатов обучения следует конкретизировать с учетом специфик обучения по программе учебной дисциплины.

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Чувашской Республики

«Цивильский аграрно-технологический техникум»
УКП при ФКУ ИК-5, ИК-9, ЛИУ-7, СИЗО-2 УФСИН России
по Чувашской Республике-Чувашии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

на 20__ – 20__ учебный год

Предмет: _____

Учитель: _____

Класс: _____

Количество часов: _____

СОГЛАСОВАНА

зам директора по учебно-методической работе

_____ / _____

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора Цивильского аграрно-технологического техникума
Минобразования Чувашии

№ ____-ОД от «__» _____ 20__ г.

Одобрено учебно-методической комиссией _____

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель УМК _____ / _____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Рабочая программа предмета составлена в соответствии с основными положениями Федерального государственного образовательного стандарта _____ общего образования (ФГОС ООО, СОО), Примерной программой _____ общего образования по предмету, рекомендованной Министерством образования и науки РФ.

Предмет изучается на уровне _____ общего образования в качестве учебного предмета в _____-х классах.

Рабочая программа ориентирована на использование *учебно-методического комплекса*:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Указать цели и задачи изучения предмета

МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Указать принадлежность предмета к учебному циклу

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение следующих результатов:

Личностных:

-
-

Метапредметных:

-
-

Предметных:

-

Выпускник научится:

Выпускник получит возможность научиться:

Содержание учебного предмета

Указать краткое изложение тем программы

Тематическое планирование

___ класс (___ ч.)

Основное содержание по разделам и темам		Кол-во часов	Характеристика основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий)
Наименование раздела			
1	Тема	1	
2	Тема	1	
Наименование раздела			
1	Тема	1	
2	Тема	1	
Итоговое повторение			
	Повторительно-обобщающий урок по курсу		
ИТОГО (ч.):			

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы.

Источники информации

1. Печатные издания
2. Электронное приложение
3. Список образовательных ресурсов сети Интернет

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики
«Цивильский аграрно-технологический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(наименование учебной дисциплины)

(код и наименование профессии/специальности)

(срок обучения)

Согласовано

зам. директора по учебно-методической работе

_____ / _____ -

«__» _____ 20__ г.

Утверждено

приказом директора Цивильского аграрно-технологического техникума

Минобразования Чувашии

№ ____ -ОД «__» _____ 20__ г.

Одобрено учебно-методической комиссией _____

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель УМК _____ / _____

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии (специальности) _____

Организация-разработчик: Цивильский аграрно-технологический техникум
Минобразования Чувашии

Автор: _____ – преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) СПО

Указать код и наименование профессии/специальности)

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в

Указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

В результате освоения учебной дисциплины формируются ОК и ПК:

Указываются требования к умениям и знаниям и опыту, в соответствии с перечисленными в п.1. ФГОС по профессиям (специальностям), ОК и ПК

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося ____ часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося ____ часов;

самостоятельной работы обучающегося ____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные работы	*
практические занятия	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
в том числе:	
..... Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа и т.п.).	*
Промежуточная аттестация: (указать форму и в каком семестре)	*

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____
наименование

Наименование разделов и тем	№ занятий	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Домашнее задание
1		2		
		* семестр (по учебному плану)		
Раздел 1 ... <i>номер и наименование раздела</i>			*	
Тема 1.1 ... <i>номер и наименование темы</i>		Содержание учебного материала (указывается перечень дидактических единиц)	*	
	1.	.....	2	
	2	.....	2	
	3	Практическое занятие № (при наличии, указываются темы)	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: (при наличии, указываются задания)	*	
Тема 1.2 ... <i>номер и наименование темы</i>		Содержание учебного материала (указывается перечень дидактических единиц)		
	4	.....	2	
	5	.....	2	
	6	Практическое занятие № (при наличии, указываются темы)	2	
Раздел 2 ... <i>номер и наименование раздела</i>				
Тема 2.1 ... <i>номер и наименование темы</i>		Содержание учебного материала (указывается перечень дидактических единиц)		
	7.		2	
	8.		2	
	10	Практическое занятие №» (при наличии, указываются темы)	2	
		Самостоятельная работа (при наличии, указываются задания)	*	
		* семестр (по учебному плану)		
Раздел ...				
Тема ...		Содержание учебного материала		
		*	
			*	
			*	
			*	
			*	
		Тематика курсовых работ/проектов:	*	

		1. 2.		
			Всего:	*(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта программы)

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально – техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета _____;

мастерских _____;

лабораторий _____.

Указывается наименование при наличии

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п.

(Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы: _____

Источники не старше 5 лет. После каждого наименования печатного издания обязательно указывается издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения – это формулировки того, что именно должен знать, понимать и/или в состоянии продемонстрировать обучающийся по окончании программы обучения.

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки	Критерии оценки (для всех одинаково)
<p>ПК</p> <p>(указываются ПК согласно учебному плану)</p>	<p>Знания:</p> <p>(перечисляются все знания, указанные в п.1.3. паспорта программы)</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <p>(указать виды текущего контроля</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (докладов, рефератов и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме</p> <p>(указать формы промежуточной аттестации)</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Правильное выполнение заданий в полном объеме</p>
<p>ПК</p> <p>(указываются ПК согласно учебному плану)</p>	<p>Умения:</p> <p>(перечисляются все умения, указанные в п.1.3. паспорта программы)</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <p>(указать виды текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защита отчетов по практическим/лабораторным занятиям; - оценка заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических/лабораторных занятий 	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок,</p>

		<p><i>и т.д.)</i></p> <p>Промежуточная аттестация в форме (указать формы промежуточной аттестации)</p>	<p><i>адекватность применения профессиональной терминологии.</i></p> <p><i>Правильное выполнение заданий в полном объеме</i></p>
--	--	---	--

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики
«Цивильский аграрно-технологический техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

(наименование профессионального модуля)

(код и наименование профессии/специальности)

(срок обучения)

Согласовано

зам. директора по учебно-
методической работе

_____ / _____

«__» _____ 20__ г.

Утверждено

приказом директора Цивильского
аграрно-технологического техникума

Минобразования Чувашии

№ ____ -ОД «__» _____ 20__ г.

Одобрено учебно-методической комиссией _____

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель УМК _____ / _____

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии (специальности) _____

Организация-разработчик: Цивильский аграрно-технологический техникум
Минобразования Чувашии

Автор: _____ – преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название программы профессионального модуля

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности(специальностям)/профессии(профессиям)

<i>код</i>	<i>название</i>
<i>Указать специальность (специальности)/профессию(профессии), укрупненную группу(группы) специальностей/профессий или направление(направления) подготовки в зависимости от широты использования программы профессионального модуля.</i>	

В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): _____

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальностям/профессиям, перечисленными в п.1.

и соответствующих профессиональных компетенций(ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальностям/профессиям, перечисленными в п.1.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

уметь:

знать:

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии и с ФГОС по специальностям/профессиям, перечисленными в п.1.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов,

в том числе:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

Учебной и производственной практики – _____ часов.

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися _____ видом _____ профессиональной _____ деятельности _____, в том числе профессиональными(ПК) и общими(ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК ...	
ПК ...	
ОК ..	
ОК ...	

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом выше названных ФГОС СПО.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для профессии, не актуализированной и не входящей в перечень ТОП50 (кроме 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)))

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК	Раздел 1	*	*	*	*		
ПК	Раздел 2	*	*	*	*		
ПК....	Раздел	*	*	*	*		
ПК	Учебная практика, часов	*				*	
	Производственная практика, часов	*					*
	Всего:	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3

паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с от глагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для профессии, актуализированной или входящей в перечень ТОП50 (кроме 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)))

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. промежуточная аттестация			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК	Раздел 1	*	*	*	*	*		
ПК	Раздел 2	*	*	*	*	*		
ПК....	Раздел	*	*	*	...	*		
ПК	Учебная практика, часов	*					*	
	Производственная практика, часов	*						*
Промежуточная аттестация по практике / модулю		*(указать форму)					*(указать форму)	*(указать форму)
Всего:		*	*	*		*	*	*

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для специальности, не актуализированной и не входящей в перечень ТОП50)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса(курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ПК...	МДК 01.01	*	*	*	*	*			
ПК...	МДК	*	*	*	*	*			
ПК ...	.....							
ПК...	Учебная практика	* (ввести число)					*	(повторить число)	
ПК...	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	* (ввести число)						*	(повторить число)
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	

3.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) _____

наименование

Наименование разделов профессионального модуля(ПМ), междисциплинарных курсов(МДК) и тем	№ занятий	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ(проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Домашнее задание
1		2	3	4
Раздел ПМ 01			*	
		*семестр (по учебному плану)		
МДК 01.01 номер и наименование МДК			*	
Тема 1.1..... номер и наименование темы		Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	*	
	1		2	
	2		2	
	3	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	2	
	4	Практические занятия (при наличии, указываются темы)	2	
		Самостоятельная работа (при наличии, указываются задания)	*	
Тема 1.2..... номер и наименование темы		Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	*	
	5		2	
	6		2	
	7	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)	2	
	8	Практические занятия (при наличии, указываются темы)	2	
		Самостоятельная работа (при наличии, указываются задания)	*	
		*семестр (по учебному плану)		
МДК 01.02 номер и наименование МДК			*	
Тема 2.1		Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		

номер и наименование темы			
Тематика курсовых работ (проектов)		*	
Учебная практика Виды работ		*	
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ		*	
Всего		* (должно соответствов ать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы)	

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы(проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3(отмечено звездочкой).*

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____;
мастерских _____; лабораторий _____.

Указывается наименование при наличии

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____:

Технические средства обучения:

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____ :

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,
дополнительной литературы

Основные источники:

Дополнительные источники:

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки	Критерии оценки
МДК ... <i>(номер и наименование МДК)</i>			
ПК <i>(указываются ПК согласно учебному плану)</i>	Знания: <i>(перечисляются все знания, указанные в п.1.3. паспорта программы)</i>	Текущий контроль при проведении: <i>(указать виды текущего контроля -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (докладов, рефератов) и т.д.)</i> Промежуточная аттестация в форме <i>(указать формы промежуточной аттестации)</i>	<i>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</i> <i>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии.</i> <i>Не менее 75% правильных ответов.</i> <i>Правильное выполнение заданий в полном объеме</i>
ПК <i>(указываются ПК согласно учебному плану)</i>	Умения: <i>(перечисляются все умения, указанные в п.1.3. паспорта программы)</i> Действия <i>(перечисляется практический опыт, указанные в п.1.3. паспорта программы)</i>	Текущий контроль при проведении: <i>(указать виды текущего контроля)</i>	<i>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</i> <i>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии.</i>

		<p>Промежуточная аттестация в форме</p> <p>(указать формы промежуточной аттестации)</p>	<p>терминологии.</p> <p>Правильное выполнение заданий в полном объеме</p>
<p>МДК (номер и наименование МДК)</p>			
<p>ПК</p> <p>(указываются ПК согласно учебному плану)</p>	<p>Знания: (перечисляются все знания, указанные в п.1.3. паспорта программы)</p>	<p>Текущий контроль при проведении: (указать виды текущего контроля</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (докладов, рефератов) и т.д. <p>Промежуточная аттестация в форме (указать формы промежуточной аттестации)</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Правильное выполнение заданий в полном объеме</p>
<p>ПК</p> <p>(указываются ПК согласно учебному плану)</p>	<p>Умения: (перечисляются все умения, указанные в п.1.3. паспорта программы)</p> <p>Действия (перечисляется практический опыт, указанные в п.1.3. паспорта программы)</p>	<p>Текущий контроль при проведении: (указать виды текущего контроля</p> <ul style="list-style-type: none"> - защита отчетов по практическим/ лабораторным занятиям; - оценка заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических/лабораторных 	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии.</p>

		<p>занятий) и т.д. Промежуточная аттестация в форме</p> <p><i>(указать формы промежуточной аттестации)</i></p>	<p><i>Правильное выполнение заданий в полном объеме</i></p>
--	--	---	---

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики
«Цивильский аграрно-технологический техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКИ**

по профессии (специальности) _____

(код и наименование)

(срок обучения)

Согласовано

зам. директора по учебно-методической работе

_____ / _____

«__» _____ 20__ г.

Утверждено

приказом директора Цивильского аграрно-технологического техникума

Минобразования Чувашии

№ ____-ОД «__» _____ 20__ г.

Одобрено учебно-методической комиссией _____

Протокол №__ от «__» _____ 20__ года

Председатель УМК _____ / _____

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии (специальности) _____

Организация-разработчик: Цивильский аграрно-технологический техникум
Минобразования Чувашии

Автор: _____ – мастер производственного обучения

1. Цели учебной (производственной) практики

Целями учебной (производственной) практики УП ПМ являются: закрепление теоретических знаний и практическое знакомство с, демонстрация их возможностей при решении..... задач, приобретение обучающимися практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

2. Задачи учебной(производственной) практики

Задачами учебной практики УП ПМ ... являются знакомство с ..., овладение приемами работы ... в ... условиях, освоение методик наблюдений за ... и приемов ...

3. Место учебной практики в структуре ОПОП...

Учебная (производственная) практика представляет собой базовую часть цикла ОПОП («учебные и производственные практики») и базируется на учебные дисциплины профессионального цикла ОПОП ... (1семестр), ... (3семестр)... В указанных дисциплинах рассматривались теоретические основы ... разделов ... и Соответствующие ... дисциплины и учебная практика позволяют профессионально ставить задачи перед ... и ... (корректно интерпретировать полученные результаты). Это позволяет в результате успешного усвоения программ теоретических курсов и учебной ... практики обучающимся ... иметь знания, умения и готовность освоения программы ... практики; понимать ..., знать (принципы, устройство, возможности, используемых ...), владеть ... и, зная ..., понимать ... и интерпретировать ...

4. Формы проведения учебной (производственной) практики

Учебная (производственная) практика представляет собой ... с использованием (современных приборов...) для решения конкретных ... задач и т.д.

5. Место проведения учебной (производственной) практики

Учебная (производственная) практика организуется на базе....

Время проведения :... (указать курс и семестр)

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной (производственной) практики

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен иметь **практический опыт:**

...

уметь:

...

знать:

...

Учебная (производственная) практика выполняется в тесном учебном и социальном общении обучающихся между собой и мастером производственного обучения, что обеспечивает развитие общекультурных, социально-личностных и профессиональных компетенций, надпрофессиональных компетенций.

Содержание учебной практики УП ... должно быть ориентировано на формирование профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 ...

ПК 1.2. ...

ПК ...

...

В процессе прохождения учебной практики у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1. ...

ОК ...

...

7. Тематический план и содержание учебной (производственной) практики

Общая трудоемкость УП/ПП ПМ 00.00 составляет ... часов.

Таблица 1.

для учебной практики

№ п/п занятий	Разделы (этапы) практики	Всего	Домашнее задание
1	2	3	4
	<i>*семестр (по учебному плану)</i>		
	Раздел 1 ...	*	
1	Подготовительный этап (инструктаж по ТБ)	6	
2	...	6	
3	...	6	
	Раздел 2 ...	*	
4	Подготовительный этап (инструктаж по ТБ)	6	
	<i>*семестр</i>		
	Всего	...	

Таблица 2

для производственной практики

№ п/п занятий	Разделы (этапы) практики	Всего
1	2	3
1	Экскурсия	6
2	Первичный инструктаж	6
3		
4	...	6
	...	6
	...	6

8. Образовательные, производственные методы, приемы, технологии, используемые на учебной (производственной) практике

Во время проведения учебной (производственной) практики используются следующие образовательные методы, приемы, технологии:

...

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной (производственной) практике

...

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной (производственной) практики)

После окончания учебной (производственной) практики проводится промежуточная аттестация в форме

11. Учебно-методическое информационное обеспечение учебной (производственной) практики

а) основная литература:

б) дополнительная литература: ...

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы: ...

12. Материально-техническое обеспечение учебной (производственной) практики

...

Рассмотрено:

- на совете Цивильского аграрно-технологического техникума Минобразования Чувашии, протокол № 5 от 26.08.2020 г.

Разработчик:

Заместитель директора по УМР

Александрова Н.Ю.

Согласовано:

Заведующий отделением СХиАТ

Спиридонов П.А.

Заведующий отделением ШПиС

Сторублева И.Н.

Заведующий отделением ЗО

Моисеев И.Н.

Заведующий отделением ОТП

Михайлов А.Н.

Заведующий УКП

Григорьева И.М.

Методист

Хрисанова Н.Р.