

государственное автономное  
 профессиональное образовательное  
 учреждение Чувашской Республики  
 «Цивильский аграрно-технологический  
 техникум» Министерства образования и  
 молодежной политики  
 Чувашской Республики  
 (Цивильский аграрно-технологический  
 техникум Минобразования Чувашии)

приказом Цивильского аграрно-  
 технологического техникума  
 Минобразования Чувашии от  
 01.09.2021 №260-ОД

## ПРАВИЛА

01.09.2021

16

Цивильск

приема обучающихся по  
 дополнительным  
 общеобразовательным программам

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), для обучения по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеразвивающим программам, осуществляемым на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики "Цивильский аграрно-технологический техникум" Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее — Техникум), который осуществляет свою деятельность в соответствии с лицензией, выданной Техникуму.

1.2. Дополнительное образование и профессиональное обучение осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), дополнительных общеразвивающих программ, основных программ профессионального обучения (первичная подготовка, переподготовка, повышение квалификации).

1.3. Содержание реализуемых дополнительных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

1.4. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Техникумом.

1.5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.6. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Постановлением Правительства

Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; уставом и иными локальные нормативными актами Техникума.

2. Организация приема граждан в техникум на обучение по программам дополнительного образования и основным программам профессионального обучения

2.1. Стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам утверждается приказом директора Техникума.

2.2. Прием на обучение проводится в течение всего календарного года.

2.3. Срок обучения определяется учебным планом.

2.4. При освоении программ дополнительного образования в основных программах профессионального обучения возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения, порядок которого определяется организацией самостоятельно.

2.5. При приеме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы.

2.6. Поступающий предоставляет в Техникум документы:

-заявление слушателя на обучение с подписанным пунктом о согласии на обработку персональных данных (приложение 1);

- копия документа об образовании или справки из образовательной организации об обучении;

При необходимости от поступающего могут быть затребованы:

- копия свидетельства о браке или др. документа, в случае различия в фамилии в паспорте и документе об образовании;

- копия трудовой книжки (при наличии в образовательной программе требований к трудовому стажу);

- медицинская справка (при наличии в образовательной программе требований к состоянию здоровья);

- свидетельство о признании или эквивалентности документа об образовании, полученного за рубежом.

2.7. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию в осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.8. Зачисление граждан производится после заключения с ним соответствующего договора и издания приказа директора Техникума о зачислении.

2.9. Право на получение образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

2.10. Прием иностранных граждан на обучение по образовательным программам проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации,

полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации. Под признанием документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации понимается официальное подтверждение полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации в целях обеспечения доступа обладателей таких документов к получению образования в Российской Федерации. Признание в установление в Российской Федерации эквивалентности документов об образовании осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (далее - «Рособрнадзор»).

2.11. Освоение программ дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке. Освоение программ основного профессионального обучения завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

2.12. Квалификация, указываемая в документе о квалификации дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы профессионального образования и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается организацией.

2.13. Слушатели, не освоившие дополнительную образовательную программу, подлежат отчислению.

2.15. Возврат документов и денежных средств, внесённых за обучение осуществляется: лично владельцу/законному представителю несовершеннолетнего поступающего согласно обязательств сторон по заключенному договору; юридическому лицу на основании письменного уведомления об отказе от заявленного ранее обучения согласно обязательств сторон по заключенному договору.

Приложение 1

Директору Цивильского аграрно-технологического техникума  
Минобразования Чувашии  
Р.М. Айзатову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в число слушателей курсов по программе профессионального обучения « \_\_\_\_\_ »

Срок обучения \_\_\_\_\_ месяцев (часов)

**О себе сообщаю:** Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан (кем) \_\_\_\_\_ когда \_\_\_\_\_

Дата и место рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Место работы и должность \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

(тел.) \_\_\_\_\_

**Ознакомлен:** с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами оказания платных образовательных услуг Цивильского аграрно-технологического техникума Минобразования Чувашии, образцом договора на оказание платных услуг, стоимостью и порядком оплаты услуг \_\_\_\_\_

(подпись)

Общежитие: нуждаюсь  не нуждаюсь

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_, родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ несу ответственность за достоверность сообщенной информации.

Подпись \_\_\_\_\_  
(родителя или законного представителя)

Оплату гарантирую в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг.

С обработкой персональных данных порядке, установленном ФЗ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ о персональных данных, согласен:

Подпись \_\_\_\_\_  
(слушателя, его родителя или законного представителя)

***Рассмотрено:***

- на совете Цивильского аграрно-технологического техникума Минобразования Чувашии, протокол № 5 от 26.08.2021 г.
- на родительском совете Цивильского аграрно-технологического техникума Минобразования Чувашии, протокол № 05 от 26.08.2021 г.
- на студенческом совете Цивильского аграрно-технологического техникума Минобразования Чувашии, протокол № 5 от 26.08.2021 г.